



*École Marguerite-Bourgeois*  
68, rue Principale,  
Châteauguay, Québec J6J 3G9  
Téléphone: (514) 380-8899 poste 4461

## Conseil d'établissement

Le 18 octobre 2017  
École Marguerite Bourgeois, local B-113, 19h

---

### Membres du Conseil d'établissement

Directrice de l'école :	Marie Trigo
Membres parents :	Marilou Addison Marie-Josée Aubin Caroline Léveillée (substitut) Patricia Mailhot Isabelle Mainguy Éric Melançon (substitut) Julie Robillard Chantal Véronneau
Membres enseignants :	Stéphanie Chevrefils Nathalie Proulx Ginette Richard Mylène Trépanier
Membre personnel de soutien :	Julie Desrochers
Membre professionnel non enseignant :	Vacant
Membres élèves :	Maya Herrera Coralie Cormier Mathis Côté (substitut)
Membre de la communauté :	Chantal Garand
<b>Membre(s) absent(s) :</b>	<b>Mathis Côté (substitut)</b> <b>Caroline Léveillée (substitut)</b> <b>Éric Melançon (substitut)</b> <b>Nathalie Proulx</b>

---

### Procès-verbal

#### 1. Ouverture de la réunion et vérification du quorum

À 19h04 Mme Marie Trigo déclare la séance officiellement ouverte ayant constaté qu'il y a quorum.

## **2. Mot de bienvenue de la directrice**

Mme Marie Trigo souhaite la bienvenue à tous.

## **3. Compte rendu de l'assemblée générale annuelle de parents du 21 septembre 2017**

Ce point est reporté à la prochaine rencontre du conseil d'établissement.

## **4. Question du public**

Aucun public présent.

## **5. Adoption de l'ordre du jour**

### ***Document consulté : Projet d'ordre du jour transmis aux membres (CE-17-18-01)***

Il est proposé par Mme Marilou Addison et résolu que l'ordre du jour suivant soit adopté tel que lu, amendé et présenté séance tenante :

1. Ouverture de la réunion et vérification du quorum
2. Mot de bienvenue de la directrice
3. Compte rendu de l'assemblée générale annuelle de parents du 21 septembre 2017
4. Questions du public
5. Adoption de l'ordre du jour
6. Adoption du procès-verbal de la réunion du 5 juin 2017
7. Suivi(s) au procès-verbal de la réunion du 5 juin 2017
8. Présentation des membres du conseil d'établissement 2017-2018
  - a. Membres parents (6)
  - b. Membres enseignants (4)
  - c. Membre personnel de soutien (1)
  - d. Membres élèves de 3<sup>e</sup> secondaire (2)
  - e. Membre de la communauté (1)
9. Adoption de la procédure d'élection aux postes de présidence et de vice-présidence du conseil d'établissement
10. Élection au poste de présidence du conseil d'établissement
11. Élection au poste de vice-présidence du conseil d'établissement
12. Nomination d'une secrétaire de réunion
13. Nomination des membres de la communauté
14. Adoption du calendrier des réunions
15. Adoption du budget du conseil d'établissement
16. Adoption des règles de régie interne du conseil d'établissement
17. Rapport annuel 2016-2017
18. Transfert des montants restants dans les projets du Fonds à destination spéciale 2016-2017 dans de nouveaux projets du Fonds à destination spéciale pour 2017-2018
19. Activités et sorties éducatives et parascolaires

20. Campagne(s) de financement
21. Remerciements officiels aux anciens membres
22. Mot de la présidente
23. Mot de la directrice
24. Mot du représentant au comité de parents
25. Mot des enseignants
26. Mot de la représentante des employés de soutien
27. Mot des élèves
28. Mot de la représentante des membres de la communauté
29. Varia
30. Levée de l'assemblée

**Adopté à l'unanimité**

**6. Adoption du procès-verbal de la réunion du 5 juin 2017**  
***Document consulté : Procès-verbal du 5 juin 2017***  
**(CE-17-18-02)**

Attendu que les membres du conseil d'établissement ont reçu le procès-verbal du 5 juin 2017 dans le délai prévus, il est proposé par Mme Chantal Véronneau et résolu que le conseil d'établissement approuve le dit procès-verbal avec les corrections suggérées tel que rédigé, amendé et lu séance tenante.

**Adopté à l'unanimité**

**7. Suivi(s) au procès-verbal de la réunion du 5 juin 2017**

Mme Marie Trigo revient sur l'activité parascolaire que M. Charles Viau a lancée l'an dernier concernant les cours de cuisine pour les élèves. Elle a eu une rencontre avec la Rencontre Châteaugoïse et des ateliers cuisines seront organisés en collaboration avec cet organisme. La documentation sera remise aux élèves de 3<sup>e</sup> secondaire et de GAER autonomes qui sont intéressés. Les cours auront lieu un mardi par mois pendant cinq mois, avec des groupes de 7 élèves maximum. Le coût à déboursé sera d'environ 20.00\$ par élève.

On revient sur les dernières activités de l'an passé, entre autre la dernière sortie de *skate* et sur le bal des finissants de 3<sup>e</sup> secondaire. Mme Marie Trigo remercie Mme Chantal Garand pour son implication, et souligne que les élèves ont fait un travail d'organisation colossal, qui a permis à tous d'avoir une très belle soirée.

**8. Présentation des membres du conseil d'établissement 2017-2018**

**a. Membres parents (6)**

Mme Marie Trigo offre de faire un tour de table afin que tous les parents se présentent.

**b. Membres enseignants (4)**

Mme Marie Trigo offre de faire un tour de table afin que tous les enseignants se présentent.

**c. Membres élèves de 3<sup>e</sup> secondaire (2)**

Mme Marie Trigo offre de faire un tour de table afin que tous les élèves se présentent.

**d. Membres de la communauté (1)**

Mme Marie Trigo offre de faire un tour de table afin que tous les membres de la communauté se présentent.

**9. Adoption de la procédure d'élection aux postes de présidence et de vice-présidence du conseil d'établissement (CE-17-18-03)**

Les membres décident de voter à main levée afin de déterminer qui sera élu au poste de présidence et de vice-présidence du conseil d'établissement.

**Adopté à l'unanimité**

**10. Élection au poste de présidence du conseil d'établissement (CE-17-18-04)**

Mme Marilou Addison propose que le poste de présidence du conseil d'établissement soit occupé par Mme Chantal Véronneau.

**Adopté à l'unanimité**

**11. Élection au poste de vice-présidence du conseil d'établissement (CE-17-18-05)**

Mme Marilou Addison se propose pour occuper le poste disponible à la vice-présidence du conseil d'établissement.

**Adopté à l'unanimité**

**12. Nomination d'une secrétaire de réunions  
(CE-17-18-06)**

Mme Julie Desrochers se propose afin d'occuper le poste de secrétaire de réunions pour le conseil d'établissement.

**Adopté à l'unanimité**

**13. Nomination des membres de la communauté  
(CE-17-18-07)**

Mme Chantal Véronneau propose que Mme Chantal Garand soit acceptée comme membre de la communauté siégeant sur le conseil d'établissement.

**Adopté à l'unanimité**

**14. Adoption du calendrier des réunions  
(CE-17-18-08)**

Mme Marie-Josée Aubin propose que les réunions du conseil d'établissement 2017-2018 aient lieu selon l'horaire suivant :

Le mardi 28 novembre 2017 à 19h  
Le mercredi 20 décembre 2017 à 18h  
Le mardi 23 janvier 2018 à 19h  
Le mardi 27 février 2018 à 19h  
Le mardi 27 mars 2018 à 19h  
Le mardi 24 avril 2018 à 19h  
Le mardi 29 mai 2018 à 19h  
Le mardi 12 juin 2018 à 18h

Toutes les réunions auront lieu à l'école, au local B-113, sauf celle du mercredi 20 décembre 2017 qui aura lieu au restaurant Lal Kella Tandoori, situé au 90 boulevard Saint-Jean-Baptiste à Châteauguay, ainsi que celle du mardi 12 juin 2018, qui aura lieu à l'extérieur (endroit à déterminer ultérieurement).

**Adopté à l'unanimité**

**15. Adoption du budget du conseil d'établissement  
(CE-17-18-09)**

Mme Marie Trigo rappelle que 400.00\$ sont disponible pour le budget du conseil d'établissement. Mme Marilou Addison propose que 200.00\$ soit alloué au souper de la réunion du mercredi 20 décembre 2017, et que le 200.00\$ restant soit alloué au souper de la réunion du

mardi 12 juin 2018. Ces montants seront répartis entre les personnes présentes lors de chacune de ces réunions.

**Adopté à l'unanimité**

**16. Adoption des règles de régie interne du conseil d'établissement**

***Document consulté : Règles de régie interne, année scolaire 2017-2018  
(CE-17-18-10)***

Il est proposé par Mlle Coralie Cormier et résolu que le conseil d'établissement approuve l'adoption des règles de régie interne, année scolaire 2017-2018.

**Adopté à l'unanimité**

**17. Adoption du rapport annuel 2016-2017**

***Document consulté : Rapport annuel 2016-2017  
(CE-17-18-11)***

Il est proposé par Mme Chantal Véronneau et résolu par le conseil d'établissement d'adopter le rapport annuel 2016-2017 de l'école Marguerite-Bourgeois tel que rédigé, amendé et lu séance tenante.

**Adopté à l'unanimité**

**18. Transferts des montants restants dans les projets du Fonds à destination spéciale 2016-2017 dans de nouveaux numéros de projets du Fonds à destination spéciale pour 2017-2018**

***Document consulté : Explication des transferts de montants restants dans les projets du Fonds à destination spéciale 2016-2017 dans de nouveaux numéros de projets du Fonds à destination spéciale pour 2017-2018  
(CE-17-18-12)***

Mme Marie Trigo présente la liste des transferts qui devront être fait dans le Fonds à destination spéciale. Les transferts suggérés consistent à prendre les montants restants dans les numéros de projets pour l'année 2016-2017 et à les transférer dans différents numéros de projets consacrés à l'année 2017-2018. Ces transferts permettront à l'administration de faire un suivi budgétaire rigoureux tout au long de l'année.

Il est proposé par Mme Mylène Trépanier et résolu par le conseil d'établissement d'adopter le transfert des montants restants dans les projets du Fonds à destination spéciale 2016-2017 dans de nouveaux numéros de projets du Fonds à destination spéciale pour 2017-2018.

**Adopté à l'unanimité**

## **19. Projet d'embellissement de la cour d'école (CE-17-18-13)**

Mme Marie Trigo explique qu'elle a obtenu une petite subvention pour embellir la cour d'école. Elle demandera donc demander aux élèves siégeant au conseil étudiant de sonder leurs pairs afin de savoir quels genres d'améliorations seraient appréciées par les élèves (ex : tables à pique-nique, nouvelles aires de jeux, etc.). Elle demandera également l'avis des enseignants en éducation physique, puisqu'ils utilisent la cour régulièrement.

Mme Marie-Josée Aubin propose d'approuver les projets d'embellissement de la cour d'école

**Adopté à l'unanimité**

## **20. Activités et sorties éducatives et parascolaires**

***Document consulté : Demandes de sorties ou d'activités avec les élèves #S171801  
à #S171811***

**(CE-17-18-14)**

### ***Visite de l'école de formation professionnelle de Châteauguay avec les élèves de 3<sup>e</sup> secondaire***

Mme Véronique Patenaude, orienteur affiliée à notre école, et Mme Marie Trigo organisent une visite de l'école de formation professionnelle de Châteauguay le 13 novembre 2017 en début d'après-midi. L'heure de diner des 3<sup>e</sup> secondaire sera déplacée plus tôt afin qu'ils puissent se rendre à la sortie à temps. Cette visite leur permettra de se familiariser avec les programmes offerts à la formation professionnelle en choisissant un bloc qui les intéresse (ex : métiers de la construction, métiers administratifs, métiers de la santé, etc.) Les élèves se rendront sur place en autobus, ce qui devrait représenter un coût d'environ 385.00\$ et qui sera payé avec la campagne de financement.

### ***Projet des paniers de Noël***

Mme Isabelle Deschamps, animatrice du SASEC, et Mme Nathalie Proulx, responsable du comité solidarité de Marguerite-Bourgeois, aideront les élèves du comité solidarité à faire une collecte de denrées pendant le mois de décembre 2017 afin de les remettre à des familles de Châteauguay qui sont dans le besoin. Mme Deschamps et Mme Proulx iront ensuite faire la livraison de ces paniers directement aux familles, avec leurs voitures. Cette activité est donc gratuite.

### ***Visite de l'école Louis-Philippe-Paré pour les futurs élèves***

Mme Isabelle Deschamps, animatrice de la SASEC, organisera une visite de l'école Louis-Philippe-Paré le 4 avril 2018 en avant-midi pour les élèves de 3<sup>e</sup> secondaire ainsi que les futurs étudiants en FMS, PEP et Pré DEP afin qu'ils puissent se familiariser avec l'établissement, ses activités et ses enseignants. Les élèves se rendront sur place en autobus, ce qui devrait représenter un coût d'environ 385.00\$. La visite est par contre gratuite.

### ***Visite de la centrale Hydroélectrique de Beauharnois***

Mme Alicia Wing Seng, enseignante de sciences et technologies à Marguerite-Bourgeois, souhaite organiser une visite de la centrale hydroélectrique de Beauharnois dans le cadre de son cours de sciences. En effet, les élèves pourront visiter les installations, recevoir des informations concernant l'histoire, l'architecture, et le fonctionnement de la centrale, et avoir des explications sur les énergies renouvelables, ce qui offre un bon complément à la matière vue en classe. Trois sorties devraient avoir lieu : le 17 avril 2018 en après-midi, le 18 avril 2018 en avant-midi, et le 18 avril 2018 en après-midi. Les dates restent par contre à confirmer. Les élèves se rendront sur place en autobus, ce qui devrait représenter un coût d'environ 970.00\$. Une demande de subvention a par contre été faite pour un montant de 725.00\$, donc si la subvention est accordée le coût du transport baissera à 245.00\$. La visite comme telle est quant à elle gratuite.

### ***Participation à la Marche Monde pour les élèves du Comité solidarité***

Mme Isabelle Deschamps, animatrice de la SASEC, en compagnie de Mme Nathalie Proulx et M. Éric Côté, responsables du comité solidarité de Marguerite-Bourgeois, emmèneront les élèves du comité à la Marche Monde qui aura lieu le 11 mai 2018 au centre-ville de Montréal. Les élèves se rendront sur place en partageant un autobus avec les élèves de Louis-Philippe-Paré. Une contribution volontaire pourrait être donnée lors de la Marche.

### ***Visite au Planétarium de Montréal pour les élèves de 3<sup>e</sup> secondaire***

Mme Véronique Émond-Fiset, enseignante de sciences et technologies à Marguerite-Bourgeois, souhaite organiser une visite au Planétarium Rio Tinto Alcan à Montréal le 3 mai 2018 dans le cadre de son cours de sciences. La plupart des élèves se rendront sur place en autobus, ce qui devrait représenter un coût d'environ 390.00\$, et certains élèves s'y rendront en voiture avec Mme Marie Trigo, directrice, et M. David Covino, conseiller pédagogique, ce qui représentera des frais d'environ 60.00\$. Le coût de la sortie sera d'un total d'environ 360.00\$. Une demande de subvention a par contre été faite pour un montant de 290.00\$, donc si la subvention est accordée le coût de cette sortie baissera à 520.00\$ environ. Le coût de la sortie sera défrayé avec le budget de sciences.

### ***Visite de notre école pour les futurs élèves***

Mme Isabelle Deschamps, animatrice de la SASEC, organisera une visite de notre école le 24 mai 2018 en avant midi pour les élèves de 6<sup>e</sup> année qui fréquenteront Marguerite-Bourgeois pour l'année scolaire 2018-2019 afin qu'ils puissent se familiariser avec notre établissement, nos activités et nos enseignants. Les élèves se rendront ici en autobus, qui seront payés par les écoles primaires. La visite est par contre gratuite.

### ***Voyage à New York***

Mmes Nadia Bastien et Véronique Émond-Fiset organisent un voyage culturel à New York du 19 au 21 mai 2018 pour les élèves de 2<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup> secondaire. Le séjour de 3 jours et 2 nuits coutera 550.00\$ par élève et inclura le transport, l'hébergement, et les activités.

### ***Visite d'un centre pour personnes âgées***

Mme Isabelle Deschamps, animatrice de la SASEC, ainsi que Mme Nathalie Proulx et M. Éric Côté, les responsables du comité solidarité, amèneront quelques élèves dans un centre pour personnes âgées afin de rendre visite à leurs résidents (date à déterminer). Les élèves iront au centre en



prenant place dans les voitures de Mme Deschamps, de Mme Proulx, et de M. Côté. Cette activité est donc gratuite.

***Aide pour projets spécifiques dans les écoles primaires de Châteauguay***

Mme Isabelle Deschamps, animatrice de la SASEC, amènera des élèves volontaires du comité solidarité dans les écoles primaires de Châteauguay, selon les besoins, afin qu'ils aident lors de projets spécifiques. Cette aide aura lieu selon les besoins, en collaboration avec des enseignants du primaire. Les dates sont donc à déterminer. Les élèves se rendront à pied ou en voiture avec Mme Deschamps aux écoles désignées. Cette activité est donc gratuite.

***Visite de l'école Louis-Philippe-Paré en petits groupes pour certains élèves***

Mme Isabelle Deschamps, animatrice de la SASEC, et Mme Annie Pickup, notre psychoéducatrice, organiseront des visites de l'école Louis-Philippe-Paré en petits groupes d'élèves ciblés (8 élèves à la fois maximum) afin de les aider à gérer le stress qu'ils vivent par rapport à leur intégration à leur nouvelle école. Ils dîneront également sur place. Les élèves se rendront sur place en voiture avec Mmes Deschamps et Pickup, et la visite est gratuite.

ACTIVITÉ	DOCUMENT #	PROPOSÉE PAR	ADOPTÉE PAR
Visite de l'école de formation professionnelle de Châteauguay avec les élèves de 3 <sup>e</sup> secondaire	S171801	Mylène Trépanier	Adopté à l'unanimité
Projet des paniers de Noël	S171802		
Visite de l'école Louis-Philippe-Paré pour les futurs élèves	S171803		
Visite de la centrale hydroélectrique de Beauharnois	S171804		
Participation à la Marche Monde pour les élèves du Comité solidarité	S171805		
Visite au Planétarium de Montréal pour les élèves de 3 <sup>e</sup> secondaire	S171806		
Visite de notre école pour les futurs élèves	S171807		
Voyage à New York	S171808		
Visite d'un centre pour personnes âgées	S171809		
Aide pour projets spécifiques dans les écoles primaires de Châteauguay	S171810		
Visite de l'école Louis-Philippe-Paré en petits groupes pour certains élèves	S171811		

## 21. Campagne(s) de financement

### ***Document consulté : Demande de campagne de financement #F171801 (CE-17-18-15)***

#### ***« Pizzathon » au profit de l'équipe de cheerleading***

Mmes Véronique Émond-Fiset et Marie-Ève Longtin, entraîneuses de l'équipe de *cheerleading*, organisent un « Pizzathon » au restaurant Pizza Hut de Châteauguay le 1<sup>er</sup> novembre 2017 afin d'amasser des fonds pour l'équipe de *cheerleading*. Le montant amassé servira à payer les frais d'inscriptions aux compétitions, les autobus pour s'y rendre, ainsi qu'une partie du salaire des entraîneuses. Il est aussi possible qu'un autre « Pizzathon » soit organisé au courant de l'année afin de se procurer une autre lisière de tapis d'entraînement.

#### ***Carte à gratter au profit du voyage à New York***

Mmes Nadia Bastien et Véronique Émond-Fiset, responsables du voyage culturel à New York, veulent organiser une campagne de financement avec des cartes à gratter afin que les élèves puissent baisser le montant qu'ils devront déboursier pour faire partie du voyage. L'élève doit se procurer une ou des cartes à gratter, au coût de 5.00\$ chacune, et faire gratter une case de la carte par les personnes participante. La personne remet ensuite le montant découvert (entre 0.10\$ et 2.00\$). Une carte entièrement grattée permettra à l'élève de faire un profit net de 100\$. Les cartes seront remises le 18 novembre 2017 aux élèves qui sont intéressés par cette méthode.

#### ***Vente de pots Masson au profit du voyage à New York***

Mmes Nadia Bastien et Véronique Émond-Fiset, responsables du voyage culturel à New York, veulent organiser une campagne de financement avec la vente de pots « Masson » afin que les élèves puissent baisser le montant qu'ils devront déboursier pour faire partie du voyage. L'élève doit se procurer divers pots « Masson » à 5.00\$ afin de les revendre au montant de 10.00\$. Chaque pot vendu permet ainsi à l'élève de faire un profit net de 5.00\$. Les pots seront remis aux élèves intéressés le 18 décembre 2017.

#### ***« Pizzathon » au profit du voyage à New York***

Mmes Nadia Bastien et Véronique Émond-Fiset, responsables du voyage culture à New York, organisent un « Pizzathon » au restaurant Pizza Hut de Châteauguay le 29 janvier 2018 ainsi que le 31 janvier 2018 afin que les élèves puissent baisser le montant qu'ils devront déboursier pour faire partie du voyage. Le coût est de 12.00\$ par billet adulte (profit de 5.00\$ par billet vendu) et de 5.00\$ par enfant (profit de 2.00\$ par billet vendu).

#### ***Campagne Perfection au profit du voyage à New York***

Mmes Nadia Bastien et Véronique Émond-Fiset, responsables du voyage culturel à New York, veulent organiser une campagne de financement avec la compagnie Perfection, qui offre plusieurs produits que les élèves intéressés pourront vendre. Les profits réalisés seront de 40% du profit net des ventes. Par exemple, un élève qui vendrait pour 100.00\$ de produit verrait le coût de son voyage réduit de 40.00\$. Cette campagne aura lieu du 1<sup>re</sup> février au 22 mars 2018.

ACTIVITÉ	DOCUMENT #	PROPOSÉE PAR	ADOPTÉE PAR
« Pizzathon » au profit de l'équipe de cheerleading	F171801	Stéphanie Chevrefils	Adopté à l'unanimité
Carte à gratter au profit du voyage à New York	F171802		
Vente de pots Masson au profit du voyage à New York	F171803		
« Pizzathon » au profit du voyage à New York	F171804		
Campagne Perfection au profit du voyage à New York	F171805		

## 22. Remerciements officiels aux anciens membres

Ce point sera reporté à la prochaine rencontre du conseil d'établissement

## 23. Mot de la présidente

Mme Chantal Véronneau souhaite la bienvenue à tous à cette première réunion du conseil d'établissement pour l'année scolaire 2017-2018 et remercie les membres pour leur implication.

## 24. Mot de la directrice

Mme Marie Trigo mentionne que les auditions pour le Profil Musique populaire 2018-2019 auront lieu ce vendredi 20 octobre 2017, pendant la journée pédagogique. Auparavant, les auditions avaient lieu lors d'un samedi. Les tenir lors d'une journée pédagogique est donc un premier essai, mais la réponse semble bonne. Elle nous en reparlera lors de la prochaine réunion.

## 25. Mot du représentant au comité de parents

Il n'y a pas eu de volontaire pour être représentant au comité de parent cette année. Mme Chantal Véronneau, qui siège au comité de parents de l'école Notre-Dame-de-l'Assomption à Châteauguay, suggère de nous transmettre les informations pertinentes qu'elle recevra.

## 26. Mot des enseignants

Mme Chantal Véronneau demande comment s'est passé la rentrée scolaire. Mme Richard dit que ça s'est bien passé, et remarque que les 1<sup>re</sup> secondaires veulent beaucoup s'impliquer.

## 27. Mot de la représentante des employés de soutien

Mme Julie Desrochers mentionne que le début de l'année a été ardu à cause de la venue de groupes de français exclusivement réservés aux élèves ayant des portables de la mesure 30810, qui a entraîné certaines difficultés au moment de la création des horaires et des listes d'élèves.

## **28. Mot des élèves**

Mlles Coralie Cormier et Maya Herrera mentionnent qu'elles sont contentes de représenter les élèves cette année.

## **29. Mot de la représentante des membres de la communauté**

Mme Chantal Garand dit qu'elle est contente d'être là encore cette année. Elle mentionne qu'elle a déjà téléphoné chez Castel Trophée concernant les gravures des plaques du tableau d'honneur. Encore une fois cette année, ils graveront toutes les plaques, pour toute l'année, pour un montant total de 125.00\$.

## **30. Varia**

Aucun varia.

## **31. Levée de la réunion (CE-17-18-16)**

À 21h10, les points à l'ordre du jour étant épuisés, il est proposé par Mme Chantal Véronneau que la séance soit levée.

**Adopté à l'unanimité**

Procès-verbal adopté le 28 novembre 2017.

---

Chantal Véronneau  
Présidente du conseil d'établissement

---

Marie Trigo  
Directrice